

Verklaring ter gegevensbescherming

Contents

Verklaring ter gegevensbescherming	1
Inleiding.....	2
1. Toepassingsgebied van deze verklaring ter gegevensbescherming	2
2. Verzamelde gegevens en wijze van verzameling.....	2
2.1 Algemeen	2
2.2 Cookiesbeleid	3
3. Doel van gegevensverzameling.....	4
3.1 Boeking.....	4
3.2. Consolidatie van reisgegevens.....	4
3.3. Nieuwe producten en diensten	4
3.4. Technische gegevens	4
3.5. Andere doeleinden.....	5
4. Duur van opslag	5
5. Locatie van opslag en controller van database.....	5
6. Overdracht en communicatie van gegevens	5
6.1. Overdracht aan derden.....	5
6.2. Regelgevende overdrachten	5
7. Beveiligings- en organisatorische maatregelen	6
9. Uw rechten.....	6
10. Wijzigingen.....	6
11. Contact opnemen	6

Inleiding

LAUREA Group BVBA, Moorsledestraat 140, 1020 Laken, BE BE0682 428 751, www.laurea.be ("LAUREA") is een evenementen- en associatiebeheermaatschappij die leerervaringen organiseert voor haar zakelijke en associatieklanten ("de klant") alsook 'community marketing' activiteiten implementeert.

Het is de grootste zorg van LAUREA om haar diensten op een professionele manier te leveren en voortdurend te verbeteren om zo goed mogelijk te voldoen aan de behoeften van haar klanten. Hiertoe verzamelt LAUREA bepaalde informatie en slaat deze op, waaronder persoonlijke gegevens van mensen zoals U.

LAUREA neemt de bescherming van uw persoonlijke gegevens zeer serieus in al haar bedrijfsprocessen. Deze verklaring ter gegevensbescherming is bedoeld om u te helpen begrijpen hoe gegevens worden verzameld, verwerkt en opgeslagen om te voldoen aan wettelijke vereisten en om u te informeren over LAUREA's normen voor gegevensbescherming.

Het is onmogelijk voor LAUREA om u diensten te verlenen als u weigert LAUREA uw gegevens te laten verwerken. Indien u niet instemt met deze verklaring ter gegevensbescherming of geen wettelijk bindend contract kunt aangaan, zal LAUREA uw persoonlijke gegevens niet kunnen verwerken en u geen diensten kunnen verlenen.

1. Toepassingsgebied van deze verklaring ter gegevensbescherming

Deze verklaring ter gegevensbescherming is van toepassing op alle diensten die worden aangeboden door LAUREA.

Deze verklaring ter gegevensbescherming is niet van toepassing op diensten die worden aangeboden door andere bedrijven of personen. Deze verklaring ter gegevensbescherming heeft geen betrekking op de informatiepraktijken van andere bedrijven en organisaties die adverteren voor LAUREA of op een derde partij die een website exploiteert waarnaar de LAUREA-website verwijst.

2. Verzamelde gegevens en wijze van verzameling

2.1 Algemeen

LAUREA verzamelt algemene en persoonlijke gegevens over u:

- wanneer u uw gegevens aan LAUREA verstrekt;
- via zijn klanten (in dergelijke gevallen moet de Klant ervoor zorgen dat hij het recht heeft om dergelijke gegevens bekend te maken);
- via deelnemers aan door LAUREA georganiseerde vergaderingen en evenementen van de klant;
- via gebruikers van LAUREA's website of websites van klanten;
- en derde partijen (zoals een online serviceprovider of eenmalige aanmelding).

Na ontvangst van de gegevens wordt voor elke persoon of entiteit (het 'Contactprofiel') een elektronisch profiel aangemaakt in LAUREA-tools.

Het contactprofiel kan het volgende bevatten, maar is niet beperkt tot:

- naam;
- geslacht;
- geboortedatum;
- adres;
- telefoonnummers;
- e-mailadressen;
- organisatie of bedrijf van tewerkstelling en / of functie;
- werkterrein en / of interesse;
- creditcardreferenties / nummers;
- reisbestemmingen;
- reisschema's;
- reisvoorkeuren;
- accommodatie voorkeuren;
- andere gecommuniceerde voorkeuren;
- paspoort; en
- visumgegevens.

2.2 Cookiesbeleid

We gebruiken cookies op onze websites. Door onze website te blijven bezoeken (door een andere webpagina te laden) of door op "Accepteren" te klikken of de banner van de cookies te sluiten, stemt u in met het gebruik van cookies.

Ons cookiebeleid legt uit wat cookies zijn, hoe we cookies gebruiken, hoe derde partijen waarmee we kunnen samenwerken cookies kunnen gebruiken en uw keuzes met betrekking tot cookies.

Wat zijn cookies?

Cookies zijn kleine stukjes tekst die door uw webbrowser worden verzonden door een website die u bezoekt. Een cookie-bestand wordt opgeslagen in uw webbrowser en stelt LAUREA of een externe partij in staat om u te herkennen en uw volgende bezoek te vergemakkelijken en onze dienstverlening nuttiger voor u te maken. Cookies kunnen "permanente" of "sessie" cookies zijn.

Hoe gebruikt LAUREA cookies?

Wanneer u onze website bezoekt, kunnen LAUREA en externe serviceproviders van LAUREA op verschillende manieren technische gegevens verzamelen. We gebruiken cookies voor de volgende doeleinden:

- om bepaalde functies van de website mogelijk te maken,
- om analyses te verstrekken,
- om uw voorkeuren op te slaan en de inhoud te personaliseren,
- om de gebruikerservaring te verbeteren,

We gebruiken zowel sessie- als permanente cookies en we gebruiken verschillende soorten cookies om onze diensten uit te voeren.

Heden gebruikt LAUREA geen cookies voor advertentie doeleinden.

Cookies van derden

Naast onze eigen cookies kunnen we ook cookies van derden gebruiken om gebruiksstatistieken van de service te verzamelen.

LAUREA ziet er op toe dat deze derden geen advertentie cookies gebruiken.

Uw keuzes met betrekking tot cookies

Als u cookies wilt verwijderen of uw webbrowser wilt instrueren om cookies te verwijderen of te weigeren, bezoekt u de helppagina's van uw webbrowser.

3. Doel van gegevensverzameling

LAUREA gebruikt de verzamelde gegevens om de algehele kwaliteit van haar diensten te leveren, onderhouden, beschermen en verbeteren. Gegevensverzameling is ook bedoeld om LAUREA en haar gebruikers te beschermen. LAUREA verzamelt niet meer gegevens dan nodig is om dergelijke doeleinden te vervullen.

Naast het maken van contactprofielen, gebruikt LAUREA uw gegevens voor de volgende doeleinden en waarvoor u, door het instemmen met deze verklaring, uw toestemming geeft:

3.1 Boeking

De contactprofielen worden in een database opgeslagen als referentiedocument dat moet worden geraadpleegd telkens wanneer een boeking moet worden gemaakt. Wanneer een boeking wordt gemaakt, maakt LAUREA een boekingscode die alle persoonlijke gegevens bevat, samen met de boekingsinformatie die nodig is om aan uw verzoek te voldoen en om te voldoen aan wettelijke vereisten. Om te boeken, moet LAUREA mogelijk persoonlijke gegevens overdragen aan verschillende externe dienstenaanbieders (zoals catering bedrijven, event locaties, luchtvaartmaatschappijen, hotels, autoverhuurbedrijven, bedrijven voor online boekingstools, providers van veiligheid en beveiliging en computerboekingsystemen) in uw thuisland of in een ander land waar u mogelijk reist en vaak ook naar overheidsinstanties voor bepaalde bestemmingen.

3.2. Consolidatie van reisgegevens

Op verzoek van een klant kan LAUREA of een derde informatierapporten opstellen die de uitgaven per bestemming, per reisaanbieder, enz. samenvatten en analyseren. Dergelijke rapporten kunnen bepaalde persoonlijke gegevens uit uw Contactprofiel bevatten (uitgezonderd gegevens die het mogelijk maken u rechtstreeks te identificeren).

3.3. Nieuwe producten en diensten

Met het doel de diensten te verbeteren en op basis van de gegevens die aan LAUREA zijn verstrekt, kan LAUREA u aanvullende informatie sturen met betrekking tot uw huidige of toekomstige evenement (en) en / of reis (s). Een voorbeeld kan een lijst van restaurants in de buurt van een specifiek hotel in de stad van bestemming of parkeerfaciliteiten op de luchthaven van vertrek zijn.

3.4. Technische gegevens

LAUREA of door LAUREA geïnstrueerde derden evalueren deze gegevens uitsluitend voor statistische doeleinden en alleen in geanonimiseerde vorm, om de website van LAUREA te optimaliseren en de

gebruiksvriendelijkheid, efficiëntie en veiligheid te vergroten. LAUREA kan met name technische gegevens gebruiken om het succes van LAUREA-marketingcampagnes te meten, statistieken over LAUREA-websitegebruik en responspercentages te verzamelen.

3.5. Andere doeleinden

LAUREA kan uw gegevens gebruiken zoals LAUREA noodzakelijk of geschikt acht: (a) onder toepasselijk recht, inclusief wetten buiten uw land van verblijf; (b) om te voldoen aan juridische procedures; (c) om te reageren op verzoeken van openbare en overheidsinstanties, inclusief openbare en overheidsinstanties buiten uw land van verblijf; (d) om de algemene voorwaarden van LAUREA af te dwingen; (e) om de activiteiten van LAUREA te beschermen; (f) om de rechten, privacy, veiligheid of eigendom van LAUREA, u of anderen te beschermen; en (g) om LAUREA toe te staan beschikbare rechtsmiddelen aan te wenden of de schade te beperken die LAUREA kan oplopen; (h) zodat u kunt solliciteren op een LAUREA-vacature.

LAUREA zal uw toestemming vragen alvorens gegevens te gebruiken voor een ander doel dan die welke in deze Verklaring worden beschreven onder voorbehoud van wettelijke verplichtingen.

4. Duur van opslag

Algemene en persoonlijke gegevens worden door LAUREA alleen bewaard zolang als redelijkerwijs noodzakelijk is, rekening houdend met haar behoefte om vragen te beantwoorden of problemen op te lossen, om verbeterde en nieuwe diensten te bieden en om te voldoen aan wettelijke vereisten onder de toepasselijke wetgeving. LAUREA bewaart algemene en persoonlijke gegevens gedurende een periode van maximaal twee jaar als er geen specifieke wettelijke vereiste is.

U kunt uw LAUREA-account annuleren / verwijderen door een e-mail te sturen naar onze functionaris voor gegevensbescherming: projectteam@laurea.be

5. Locatie van opslag en controller van database

De contactprofielen die LAUREA onderhoudt, worden opgeslagen in op de cloud gebaseerde centrale databases op de locatie van externe leveranciers in de Europese Unie. Externe providers hebben een speciale gegevensbeschermingsclausule ondertekend.

6. Overdracht en communicatie van gegevens

U stemt hierbij in en geeft uw toestemming aan LAUREA om uw gegevens als volgt over te dragen en te communiceren:

6.1. Overdracht aan derden

LAUREA werkt met bepaalde derde partijen om ondersteunende diensten te verkrijgen in verband met reizen, vergaderingen en evenementen en / of andere LAUREA-diensten aan haar Klanten, zoals online boekingsdiensten, hotelboekingsdiensten, grondtransport vereisten of uitgifte van vliegtickets, badge-aanbieder en, in sommige gevallen, persoonlijke gegevens worden gedeeld met deze derde partijen om de missie en doelen van LAUREA na te streven.

6.2. Regelgevende overdrachten

LAUREA kan wettelijk verplicht zijn om gegevens over te dragen aan overheden en regelgevende en / of toezichhoudende autoriteiten.

7. Beveiligings- en organisatorische maatregelen

Om de veiligheid van uw gegevens op de website en systemen van LAUREA te waarborgen, heeft LAUREA passende technische, contractuele, administratieve, fysieke en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonlijke gegevens te beschermen tegen verlies, vernietiging, ongeautoriseerde toegang, onbedoelde of onwettige openbaarmaking en manipulatie. Deze maatregelen zijn onderhevig aan voortdurende ontwikkeling in overeenstemming met de technologische vooruitgang en worden periodiek herzien om te voldoen aan alle toepasselijke privacywetten. We kunnen echter de veiligheid van uw persoonlijke gegevens niet garanderen en kunnen daarom in dit opzicht geen aansprakelijkheid aanvaarden.

Alleen geautoriseerd LAUREA-personeel, personeel van externe bedrijven (d.w.z. dienstverleners) of geautoriseerd personeel van onze Klanten (die contractueel zijn overeengekomen om alle informatie veilig te houden) hebben toegang tot uw persoonlijke gegevens. Alle LAUREA-medewerkers die toegang hebben tot uw persoonlijke gegevens, moeten zich houden aan de vertrouwelijkheidsverordeningen van het personeel en alle externe werknemers die toegang hebben tot uw persoonlijke gegevens, hebben geheimhoudingsovereenkomsten ondertekend. Bovendien zijn er overeenkomsten voor gegevensoverdracht met externe bedrijven die toegang hebben tot uw persoonlijke gegevens om ervoor te zorgen dat deze gegevens veilig blijven.

9. Uw rechten

In overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming, hebt u het recht om toegang tot, rectificatie van uw gegevens of beperking van de verwerking te vragen en bezwaar te maken tegen de verwerking, evenals het recht op gegevensoverdraagbaarheid voor zover van toepassing. Bovendien hebt u het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit.

Onder bepaalde voorwaarden hebt u ook het recht om uw persoonlijke gegevens die zijn opgeslagen door LAUREA te laten blokkeren en verwijderen, tenzij LAUREA deze gegevens voor legitieme zakelijke of juridische doeleinden moet bewaren. Neem voor meer informatie contact op met de functionaris voor gegevensbescherming op het hierboven vermelde e-mailadres

Als u contact wilt opnemen met LAUREA met vragen of problemen over de gegevensverwerking van LAUREA, neemt u contact op met de functionaris voor gegevensbescherming op het volgende e-mailadres: projectteam@laurea.be.

10. Wijzigingen

Deze verklaring kan van tijd tot tijd worden herzien en bijgewerkt door LAUREA om te voldoen aan wettelijke gegevensbeschermings- en privacywetgeving. LAUREA zal wijzigingen in verklaringen op haar website plaatsen en, indien de wijzigingen aanzienlijk zijn, zal LAUREA een kennisgeving sturen naar het e-mailadres dat in uw Contactprofiel is opgegeven.

11. Contact opnemen

Neem voor meer hulp contact op met: projectteam@laurea.be.